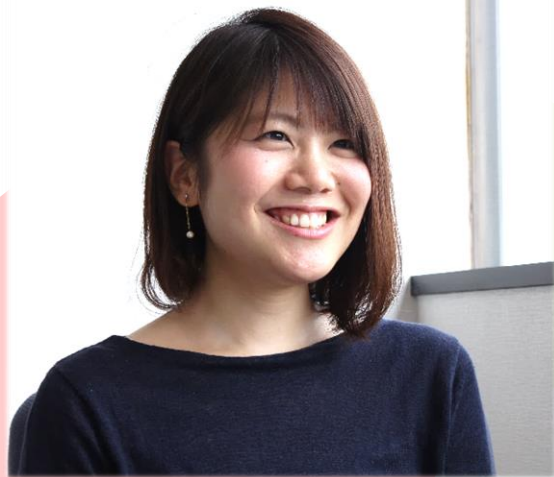


# 先輩の声：若手編①

## 平成27年採用 財務課



### ある1日のスケジュール

- 09:00 出勤  
メール、スケジュールを確認
- 09:30 発注業務・伝票作成・業者対応
- 12:00 昼休み
- 13:00 納品物の検品
- 14:00 入札説明会会場設営・準備
- 15:00 入札説明会・資料作成
- 17:00 検品、伝票作成
- 18:00 翌日の業務を確認し、退勤

## 芯がしっかりしている方ばかりだなと感じています

### ■現在どのようなお仕事をしていますか？

センターの業務で必要となる物品の発注、検品、納品や、いろいろな契約関係の窓口を担っています。公平な試験実施のため、中には「秘密契約」として公開できない機密情報を扱ったりもしますし、どの課も、物品の購入や契約を取り交わすときには必ず私の係を通ることになるので、責任感を持って取り組んでいます。

最近では新テスト関連の仕事も増えてきて、『今センターがどういう状況なのか』という全体の業務の流れも知ることができるのは、窓口ならではの面白さだと思います。

### ■今後、どのような職員になりたいですか？

ありがたいことに、「こうなりたいな」と思う先輩方が周りに多くいるので、業務を教わりつつ、日々お手本にしています。財務課は一人ひとりがスペシャリストとして活躍している課だと思っていて、一言で表すと『プロ集団』という感じです。私の仕事は業者の方々とお話する機会が多いのですが、先輩方を見ているととても暖かく、感じよく、初対面でも変に気を遣わせない対応をされているので、私自身もそういった振る舞いができるようになりたいです。

財務課だけでなく、センター全体で見ても雰囲気

気のいい方が多いというか、芯がしっかりしている方ばかりだなと感じています。私はまだまだ駆け出しですが、プロ集団の一員となれるよう、これからも頑張ります！

### ■なぜセンターを志望したのですか？

説明会に参加した時は「なんとなく」としか言いようがありません(笑)ただ、説明会や採用面接での職員の方とのやり取りでセンターの雰囲気の良いさを感じるたび、志望度が上がっていったのを覚えています。職員となった今でも、その時感じた雰囲気の良いさはそのままだったので、採用していただいたことは、とてもありがたく思っています。

今就職活動をされている方々も、色々迷うことはあると思いますが、きっと自分に合ったいいところに出会えると思うので、自分らしく頑張ってください！

