

2026年度大学入試センター・アドミッションリーダー研修

入学者選抜における合理的配慮 —より良い受付対応に向けて—

2026年6月4日(木)・5日(金)開催

趣旨

2024年4月に改正障害者差別解消法が施行され、私立大学においても障害のある学生(受験者含む)に対する合理的配慮の提供が義務化されました。大学入学者選抜に焦点を当てると、受験に際して配慮を希望する志願者からどのような配慮を希望するかを聞き取り、個々の状況に応じて具体的な配慮事項を決定することが必要です。決定の判断には、志願者から必要十分な配慮申請書や根拠資料が提出されることが重要であり、受付対応はその第一段階として大きな役割を担っていると云えるでしょう。

本アドミッションリーダー研修は、大学入学者選抜における合理的配慮のなかでも、**特に配慮事項決定の前段階である「配慮申請の受付対応」に焦点をあて、身に着けたい基本的事項を修得することを目指します。**具体的には、配慮案内作成の工夫点、事前相談から配慮事項の決定までの全体フロー、申請書類やその背景にある理論・根拠などに関する講義と演習を行います。入試関連部署の教職員を中心に、大学入学者選抜における合理的配慮にご関心のある大学関係者のご参加をお待ちしています。

研修概要

川岸 哲也:「大学入学共通テストにおける受験上の配慮申請受付について」: 大学入学共通テストにおいては、昨今、約4000人を超える受験上の配慮申請を受け付けています。大学入試センターではどのように受付を行っているか等、「受験上の配慮案内」を中心に説明いたします。

高橋 知音:「入試の合理的配慮申請における根拠資料の扱いについて」: 入試において、どのような根拠資料があれば合理的配慮が認められるのでしょうか。事前相談の際にうまく説明できるように、また、申請があった際に的確な判断ができるように、根拠資料の種類や役割、それを用いた判断について理解を深めます。

立脇 洋介:前半「配慮申請前の支援体制の設計」: 事前相談対応や情報提供に関する基本的な考え方と制度設計のポイントを概説します。そのうえで、各大学の状況についてグループで情報交換を行い、受験生が適切に申請へ至るための支援体制の在り方を整理・共有します。

後半「配慮申請後の審査・実施体制の構築」: 提出書類の確認方法や審査の視点、配慮決定体制の基本構造を概説します。あわせて、申請書類の記載や判断に関するグループワークを行い、試験実施までの留意点を含めた実務上の要点を整理します。

場所:大学入試センター(対面実施)

東京都目黒区駒場 2-19-23 京王井の頭線「駒場東大前」駅より徒歩 6 分

参加費:4,000 円 | 定員:40 名 | 対面実施

※研修の配信なし、後日資料を Web にて公開

対象者:大学入試担当のアドミッションオフィサー、職員、教員、

又は大学入学者選抜における合理的配慮に関心がある大学関係者



お問合せ先: 独立行政法人大学入試センター

✉ koukai@cen.dnc.ac.jp

プログラム

【1日目】

- 13:00-13:15 「趣旨説明」
講師:南谷和範(大学入試センター研究開発部教授)
- 13:15-14:15 【グループディスカッション①】
- 14:15-15:00 【1】「大学入学共通テストにおける受験上の配慮申請受付について」
講師:川岸哲也(大学入試センター事業第一課課長)
- 15:00-15:15 ~休憩~
- 15:15-16:15 【2】「入試の合理的配慮申請における根拠資料の扱いについて」
講師:高橋知音(信州大学学術研究院(教育学系)教授)
- 16:15-17:00 【演習】講師:高橋知音
- 17:00-17:15 質疑応答
- 17:20 終了

【2日目】

- 10:00-10:05 2日目の研修概要説明
- 10:05-11:35 【3】「配慮申請前の支援体制の設計」
講師:立脇洋介(九州大学アドミッションセンター准教授)
- 11:35-11:50 質疑応答
- 11:50-13:00 ~昼休憩~
講師・参加者間での名刺交換や質疑応答等、交流の時間も兼ねます。
- 13:00-14:30 【4】「配慮申請後の審査・実施体制の構築」
講師:立脇洋介(九州大学アドミッションセンター准教授)
- 14:30-14:45 質疑応答
- 14:45-15:00 ~休憩~
- 15:00-16:10 【グループディスカッション②】
- 16:10-16:20 総評

参加申込

下記 URL、又は QR コードから申込方法をご確認のうえお申込ください。

<https://forms.gle/az2meynDXMFk3No36>

申込締切：4月28日(火)まで



参加申込みについて

- ・原則として先着順としますが、勤務先での役割やこれまでのご経験等をもとに調整させていただくことがありますので、ご了承ください。又、応募者多数の場合には、締切より前に申込みを終了することがあります。
- ・いただいた情報は、当該研修の受講、研修後の連絡、および次回のシンポジウムや研修のご案内以外には使用いたしません。取扱いには十分に注意し、個人情報の保護に関する法律やその他の関連法令を遵守し厳重に管理いたします。
- ・参加費の振込に関する詳細は、参加確定のお知らせとともにお伝えします。
- ・本研修では、事前課題及び事後課題を課します。事前課題の提出、研修2日間の参加、事後課題の提出を確認後、「研修修了証」を発行します。課題内容については、参加者決定後にお知らせします。
- ・本研修の内容の録画・録音は禁止いたします。
- ・本研修は、記録、研究や報告等のため録画を行うことがありますので、ご了承ください。
- ・キャンセルされる場合は必ず次のメールアドレスまでご連絡ください。

→(キャンセル・お問合せ) ✉ koukai@cen.dnc.ac.jp

