

大学入試英語成績提供システム参加申込要領

独立行政法人大学入試センター

1. 趣旨

「大学入学共通テスト実施方針」（平成 29 年 7 月 13 日文部科学省公表）において、高等学校学習指導要領における英語教育の抜本的改革を踏まえ、大学入学者選抜においても、「聞く」「読む」「話す」「書く」の 4 技能を適切に評価するため、共通テストの枠組みにおいて、現に民間事業者等により広く実施され、一定の評価が定着している資格・検定試験を活用することとされました。

これを具体化するための仕組みとして、独立行政法人大学入試センター（以下「センター」という。）において「大学入試英語成績提供システム」（以下「成績提供システム」という。）を設けることとし、「『大学入試英語成績提供システム』運営要項」（平成 29 年 11 月 1 日理事長裁定。以下「運営要項」という。）及び「大学入試英語成績提供システム参加要件」（同。以下「参加要件」という。）を定めています。

これらに基づき、成績提供システムへの参加を希望する資格・検定試験について、以下の要領により参加申込を受け付けます。

2. 成績提供システムに参加するための要件

参加要件を全て満たしていることが必要です。

3. 参加要件の確認に関する手続等

(1) 確認方法

センターに設置された「大学入試英語成績提供システム運営委員会」（以下「運営委員会」という。）において、成績提供システムへの参加を希望する資格・検定試験の実施主体及びその試験が参加要件を満たしていることについての確認等に係る検討を行います。

その際、申込みに当たり提出された書類についての検討及び実施主体からのヒアリング等を行うとともに、必要に応じ関係者から意見を聴取することがあります。また、必要に応じ追加で資料の提出等を求める場合があります。

なお、参加要件に定める事項のうち、高等学校学習指導要領との整合性及び C E F R との対応関係（段階別表示）等については、文部科学省において対応することとなります。

センター理事長は、運営委員会の意見を尊重し、文部科学省との緊密な連携の下に、本参加要件を満たしていることについての確認を含め、成績提供システムの運営を行います。

(2) 今後のスケジュール（予定）

- ①申込受付　： 令和元年 6 月 3 日（月）～令和元年 7 月 1 日（月）
- ②申込状況の公表　： 令和元年 7 月中旬
- ③センター等における検討　： 令和元年 7 月～
- ④参加要件確認結果の公表　： 令和元年秋目途

(3) 協定書等の締結

参加要件を満たしていることが確認された資格・検定試験については、成績提供システムへの参加に当たり、資格・検定試験の実施主体とセンターとの間で協定書等を取り交わしていただくことになります。

4. 成績提供システム参加開始後の実施状況の報告等

成績提供システムに参加する資格・検定試験については、当初の申込の時点だけでなく、その後も継続的に参加要件が満たされていることが必要です。また3(3)の協定書等の内容が継続的に遵守されていることが必要です。

このため、成績提供システム参加開始後も、毎年度の当該資格・検定試験の実施状況を、原則として翌年度の5月1日から5月31日までの間に、書面によりセンターに報告いただくことになります。

なお、当該資格・検定試験の実施主体及びその試験が参加要件及び協定書等で約する内容を満たしていない可能性があるとして判断された場合には、説明や改善案及び改善状況の提出等を求めることになります。その上で、一定の期間内に改善される見込みがない等、必要と認める場合には、運営委員会の意見を踏まえ、成績提供システムへの参加を取り消すこととします。

5. 参加申込方法

(1) 提出書類

「大学入試英語成績提供システム参加申込提出書類作成手引」に基づき、大学入試英語成績提供システム参加申込書等を作成し、資格・検定試験の実施主体から（外国に本部を置く資格・検定試験の実施主体については、日本に常設されている拠点を経由して）センター理事長宛に御提出ください。

(2) 申込受付期間

令和元年6月3日（月）～令和元年7月1日（月）

（郵送は7月1日消印有効です。直接センターに持参する場合は、最終日17時45分を締切とします。電子メールでの提出は、最終日23時59分までに必要書類がセンターに到達していることが必要です。）

運営要項においては、申込受付期間を「6月1日から6月30日まで」である旨を規定していますが、令和元年は6月1日、2日、29日及び30日が休日であることより、6月3日から7月1日までを申込受付期間としています。

なお、事前の相談・質問は随時受け付けますので、後述の【お問い合わせ先】まで御連絡ください。

(3) 提出方法

下記の点に留意して、紙媒体（郵送又は直接持参）及び電子メールにて御提出ください。（どちらか一方ではなく、両方の提出が必要です。）

○郵送（直接センターに持参していただくことも可能）

- ・ 下記の【提出先】に紙媒体で必要部数を郵送すること。
- ・ 封筒に「大学入試英語成績提供システム参加申込書在中」と朱書すること。
- ・ 簡易書留、宅配便等、送達記録の残る方法で送付すること。

- ・ 郵送中の事故については、センターでは一切の責任を負わないこと。

○電子メール

- ・ 下記【提出先】のアドレス【english4@cen.dnc.ac.jp】宛てに送信すること。
- ・ メールの件名は、「大学入試英語成績提供システム参加申込書」とすること。
- ・ 提出書類は「大学入試英語成績提供システム参加申込提出書類作成手引」に示すファイル形式により提出すること。
- ・ 各提出書類のファイル名の冒頭には「試験名・日付（例：試験Aを令和元年6月3日に提出する場合は「試験A・190603」）」を記入すること。
- ・ メール送信上の事故（未達等）については、センターは一切の責任を負わないこと。
- ・ メール受領後、申込者に対してメールにより受領確認を送信します。送信後、3日を過ぎても受領確認メールが届かない場合は、電話にて下記【お問い合わせ先】の電話番号まで照会してください。

【提出先】 〒154-8501 東京都目黒区駒場 2-19-23

独立行政法人大学入試センター新テスト実施企画部 英語四技能試験グループ

E-mail : english4@cen.dnc.ac.jp

(4) 留意事項

- ① 提出書類に著しい不備や、参加要件を満たしていることの確認を行う上で支障となるような重大な誤りや虚偽の記載、記載漏れ等があった場合には、運営委員会での検討も踏まえ、確認を行わないことがあります。なお、軽微な不備等の場合は、資料の追加、修正等を求めることがあります。
- ② 提出書類は返却しません。各申込者において控えを取るなどしてください。
- ③ 提出書類は、センターにおいて参加要件の確認のための資料として使用しますが、この目的以外の用途には使用しません。また申込者において非公表としている内容についての秘密は厳守します。

（ただし、情報公開法に基づく開示請求があった場合は、その趣旨に基づき適切に対応させていただきます。なお、不開示とされる情報は、以下のとおりです。

同法第5条第2号

イ 公にすることにより、当該法人等又は当該個人の権利、競争上の地位その他正当な利益を害するおそれがあるもの

ロ 行政機関の要請を受けて、公にしないとの条件で任意に提供されたものであって、法人等又は個人における通例として公にしないこととされているものその他の当該条件を付することが当該情報の性質、当時の状況等に照らして合理的であると認められるもの

- ④ 一実施主体が実施する複数の資格・検定試験について成績提供システムへの参加を希望する場合は、資格・検定試験ごとに申込みが必要となります。

【お問い合わせ先】

大学入試センター新テスト実施企画部
英語四技能試験グループ

電話番号：03-5478-1405

E-mail:english4@cen.dnc.ac.jp