

5-2 受験科目の通知・確認

- (1) 点字解答・代筆解答・拡大文字問題冊子（22 ポイント）の配付を申請し、出願した者には、10 月下旬までに、「受験科目通知・確認書」により受験科目を通知します。
- (2) 「受験科目通知・確認書」が手元に届いたら、受験科目を確認し、誤りがない場合は、校長又は保護者等が「確認及び署名欄」にチェック及び署名をし、受領日を含め 1 週間以内に大学入試センター事業第 1 課（→裏表紙）まで返送してください。
 受験科目に誤りや漏れがある場合は、当該箇所を「赤のボールペン」で修正した上で、校長又は保護者等が「確認及び署名欄」にチェック及び署名をし、受領日を含め 1 週間以内に大学入試センターまで返送してください。届出内容に従って受験科目を訂正します。届出後の受験科目の訂正は一切受け付けません。
 なお、「受験科目通知・確認書」は、返送する前に必ずコピーを取り、大切に保管しておいてください。
- (3) 受験教科については、「確認はがき」及び「受験票」により通知しますので、そちらで確認してください。

（ 見 本 ）

令和 2 年度 大学入学者選抜大学入試センター試験 受 験 科 目 通 知 ・ 確 認 書

整理番号
12-3456

153-8501 トウキョウト

メグロク コマハ 2-19-23

西多摩高等学校

(コマハ 知リ)
駒場 太郎 殿

あなたから登録のあった受験科目について、
通知します。

令和元年 10 月 日

独立行政法人大学入試センター理事長
○ ○ ○ ○

【 受 験 科 目 】(代筆解答)

1 日目	2 日目
世 界 史 B 英 語	数 学 I 生 物 学 地

確認及び署名欄

- 上記の受験科目に相違ありません。 ☐ } どちらかを必ず
 ○ 上記の受験科目は、登録した科目と異なります。 ☐ } チェック

高等学校等の名称 _____

校長又は保護者等の氏名 _____ (職名・続柄)

- (注) 1 受験科目に誤りがない場合は、本通知書の確認及び署名欄に校長又は保護者等がチェック及び署名をし、受領日を含め 1 週間以内に大学入試センターまで返送してください。
- 2 受験科目に誤りや漏れがある場合は、当該箇所を「赤のボールペン」で修正した上で、本通知書の確認及び署名欄に校長又は保護者等がチェック及び署名をし、受領日を含め 1 週間以内に大学入試センターまで返送してください。
- 3 本通知書は、返送する前に必ずコピーを取り、大切に保管しておいてください。