令和8年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テスト

説明協議会

🗖 ZOOM 操作マニュアル

< 目次 >

1.	ミーティングID・パスコード	2
2.	準備	З
З.	当日の参加の流れ	4
4.	『Zoom ウェビナー』の操作方法	5

- ▼ 本協議会は、『Zoom ウェビナー』を使用して開催します。ご参加に当たっては、事前に本マニュアル をご一読ください。
- ▼ 本マニュアルに記載の Zoom の操作方法等については、ご参加に当たっての基本的な事項を記載した ものです。実際の画面表示等は、お使いになる端末や機種により異なる場合があります。詳細な操作方法 等は、Zoom サポート(https://support.zoom.us/hc/ja)をご覧ください。

なお、お使いになる端末や機種に応じた操作方法、接続に関するお問合せには対応いたしかねますので、 あらかじめご了承ください。

▼ 後日大学入試センターのウェブサイトに掲載するため、本協議会を録画・録音しておりますので、あらかじめご了承ください。

1. ミーティングID・パスコード

	開催日時	ミーティン	グID	パス	ムリード
街~回	6月23日(月)				
- 第一回	13:30~16:30		省略		
街つ回	6月27日(金)				
- 第∠凹	13:30~16:30				

※ Zoom ウェビナーの操作方法については5~8ページをご覧ください。

※ 各日程とも、開始時刻の30分前から入室できます。

※ 参加申込をしていた回に都合がつかず参加できなくなった場合は、別の回に変更して参加いただく ことも可能です。また、その場合は、事前にご連絡いただく必要はありません。

【説明事項等(第1回・第2回ともに共通)】

- 〇 開会(13:30)
- 主催者挨拶
- 説明事項
 - (1) 令和8年度大学入学共通テストについて
 - (2) 出願手続きの電子化について
 - (3) 受験案内
 - <休 憩>(15:05~15:25)
 - (4) 受験上の配慮案内〔障害等のある方への配慮案内〕
 - (5) 大学入学者選抜の最新動向について
- 質疑応答
- 0 閉会(16:30)

既にインストール済の方は「3.当日の参加の流れ」へ進んでください。 なお、必ず最新のバージョンにアップデートした上でご使用ください。

本協議会は、『Zoom ウェビナー』を利用したオンライン開催となります。 Zoom の利用に当たっては、インターネットに接続されたパソコン又はスマートフォン・ タブレットが必要になります。

Zoom はウェブブラウザからも参加できますが、動作が遅い場合や一部機能制限なども あることから、アプリ版をインストールして使用することをお勧めします。

以下を参考に事前にアプリケーションをインストールしてください。

■パソコンの場合

2. 準備

- 次の URL から『Zoom ダウンロードセンター』へアクセスします。
 https://zoom.us/download
- ② 「ダウンロード」をクリックします。



③ 画面の案内に従って、パソコンにインストールします。

■スマートフォン・タブレットの場合

App Store または Google Play から『ZOOM Workplace』をインストールしてください。



3. 当日の参加の流れ



(1) ウェビナーへの入室

アプリケーションを起動して、次の手順でウェビナーに入室してください(各日程 の 『ミーティング ID とパスコード』は2ページに記載しています)。

アプリケーションを起動して『ミーティングに参加』を押します。

	【スマホ・タブレット】
	zoom Workplace
912797 912797 912742	4527
./C9342: 6.3.10 (25910)	アカウントを開始する ミーティングに参加 サインアップ
	サインイン

『ミーティングID』と『学校・教育委員会等名』を入力して、『参加』を押します。 2 『学校・教育委員会等名』は、参加申込時にご登録の名称を入力してください。 なお、氏名の入力は任意です。



③ 『ミーティングパスコード』を入力して、『ミーティングに参加する』または『続行』を 押します。

【パソコン】

🝘 ミーティング パスコードを入力	×	
ミーティング パスコードを入力		
ミーティング パスコード		
キャンセル		

【スマホ・タブレット】	
ミーティング パスコードを入力	
パスコード	
キャンセル 続行	

 ④ 『メールアドレス』(参加申込時に登録したアドレス)を入力して、『ウェビナーに参加 する』または『続行』を押します。

【パソコン】

【スマホ・タブレット】



(2) 参加中の画面表示

参加中の画面は、おおむね以下のように表示されます。

[]	81	>/1	
1	ヽン		



【スマートフォン】



(3) 質問方法

各説明事項に質問したい場合には、画面上の『Q&A』を押し、質問事項を入力の上 で送信してください。休憩時間が終わるまでにお寄せいただいた質問に対する回答は、 質疑応答の時間に、可能な限り行います。

なお、時間の都合上回答しきれなかった質問や、休憩時間後にいただいた質問に対す る回答は、後日、大学入試センターのウェブサイトに掲載いたしますのでご了承ください。

『Q&A』を押してください。



※ 『チャット』は使用できません。

※ 音声による質問は受け付けませんので、『手を挙げる』は使用しないでください。

② <u>質問内容</u>を入力し、送信してください。(<u>概ね 100 字以内、要点を絞り簡潔にご質問</u> <u>ください</u>。)なお、匿名での質問はできません。



③ 他の参加者の質問の左下にある、親指 マークを押すと、当該質問への賛同を表 現することができます。

原則として、この<u>賛同の件数の多さを</u> <u>勘案し回答します</u>。

