

英語・国語入試／ベスト2教科入試

全学部共通（起業・事業承継コース除く）

英語・国語入試 試験教科・科目（Ⅰ期・Ⅱ期共通）

※英語・国語入試Ⅱ期の各教科の設問に記述式問題を出題します

教科	科目・出題範囲
外国語	英語（コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、英語表現Ⅰ）
国語	国語総合（古文・漢文を除く）

ベスト2教科入試 試験教科・科目（Ⅰ期・Ⅱ期共通）

教科	科目・出題範囲	
右記教科から2教科以上を選択	地理歴史・公民または数学	世界史B、日本史B、現代社会（1/28のみ）、政治・経済（3/4のみ）、数学Ⅰ・数学Aのうちから1科目を選択
	外国語	英語（コミュニケーション英語Ⅰ、コミュニケーション英語Ⅱ、英語表現Ⅰ）
	国語	国語総合（古文・漢文を除く）

1. 出願資格

以下の(1)～(6)のいずれか一つに該当する者。

- (1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した者、または2019年3月卒業見込みの者
- (2) 大学入学資格を付与された専修学校の高等課程を卒業した者、または2019年3月卒業見込みの者
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が、高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または2019年3月までに修了見込みの者
- (5) 高等学校卒業程度認定試験に合格した者、または2019年3月までに合格見込みの者
- (6) 文部科学大臣が指定した者

2. 出願書類（高等学校調査書を除き、すべて本学所定用紙）

紙出願

- (1) 志願票（英語・国語入試／ベスト2教科入試）、写真票、受験票
※本学所定の志願票を使用し、記入例（P.18, 20）をよく確認のうえ、必要事項に間違いがないように記入してください。
- (2) 高等学校調査書（開封無効、成績証明書不可）
※高等学校卒業程度認定試験合格者は合格成績証明書、合格見込みの者は合格見込成績証明書を提出してください。
※高等学校調査書は、出願期間の重なる入試制度へ1つの封筒で同時に出願する場合、1通で可とします。

Web出願

- (1) 出願確認票（大学提出用）
- (2) 写真票
※(1)・(2)については、それぞれ該当箇所に写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください。
- (3) 出願封筒宛名ラベル
※カラー印刷してください。やむを得ず白黒の場合は、マジック等で右上余白に太く赤い線を引いてください。
- (4) 出願用封筒（角型2号）※A4用紙が折らずに入ります
※市販の角型2号の封筒を用意して、[(3)出願封筒宛名ラベル]の裏面にきれいに糊付けして貼付してください。
※出願する入試制度を選び、第1志望の学部・専攻・コースの欄に○を付けてください。
- (5) 高等学校調査書（開封無効、成績証明書不可）
※高等学校卒業程度認定試験合格者は合格成績証明書、合格見込みの者は合格見込成績証明書を提出してください。
※高等学校調査書は、出願期間の重なる入試制度へ1つの封筒で同時に出願する場合、1通で可とします。
※必ず郵便局の窓口へ持ち込み、特定記録および速達にて発送し、受領証を受け取ってください。（問い合わせ時に必要となるので大切に保管してください。）

3. 入学検定料

30,000円

※入学検定料の特別割引措置がありますので、「入学検定料及び割引制度」（P.12）、「入学検定料の納入方法」（P.13, 14）を参照し、金額に間違いがないよう注意してください。

4. 選考方法

- (1) 英語・国語（Ⅰ期・Ⅱ期）は2教科の合計点（200点満点）で判定。
- (2) ベスト2教科（Ⅰ期・Ⅱ期）は2教科または3教科を選択解答し、偏差値による得点調整を行い、高得点の上位2教科で判定。

センター方式

全学部共通（起業・事業承継コース除く）

「センター方式」は、個別試験を実施せず、大学入試センター試験の成績のみで合否判定をする入試です。

教科	科目・出題範囲
①外国語	英語／ドイツ語／フランス語／中国語／韓国語から1科目 英語はリスニングを含み250点満点を、他の科目は200点満点をそれぞれ100点満点に換算します。
②国語	国語総合（古文・漢文を除く）
③数学	数学Ⅰ／数学Ⅰ・数学Ⅱ／数学Ⅱ／数学Ⅲ／簿記・会計／情報関係基礎から1科目
④地理歴史	世界史Ⅰ／世界史Ⅱ／日本史Ⅰ／日本史Ⅱ／地理Ⅰ／地理Ⅱから1科目
⑤公民	現代社会／倫理／政治・経済／倫理、政治・経済から1科目
⑥理科	物理基礎／化学基礎／生物基礎／地学基礎から2科目もしくは物理／化学／生物／地学から1科目

1. 出願資格

以下の(1)および(2)の要件を満たす者。

- 次の①～⑥のいずれか1つに該当する者
 - 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した者、または2019年3月卒業見込みの者
 - 大学入学資格を付与された専修学校の高等課程を卒業した者、または2019年3月卒業見込みの者
 - 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - 文部科学大臣が、高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または2019年3月までに修了見込みの者
 - 高等学校卒業程度認定試験に合格した者、または2019年3月までに合格見込みの者
 - 文部科学大臣が指定した者
- 平成31（2019）年度大学入試センター試験を受験する（した）者

2. 出願書類（高等学校調査書を除き、すべて本学所定用紙）

紙出願

- 志願票（センター方式）、受験票
※本学所定の志願票を使用し、記入例（P.18, 21）をよく確認のうえ、必要事項等に間違いがないように記入してください。
- 高等学校調査書（開封無効、成績証明書不可）
※高等学校卒業程度認定試験合格者は合格成績証明書、合格見込みの者は合格見込成績証明書を提出してください。
※高等学校調査書は、出願期間が重複する入試制度へ1つの封筒で同時に提出する場合、1通で可とします。

Web出願

- 出願確認票（大学提出用）
※該当箇所に写真（縦4cm×横3cm）貼付してください。
- 出願封筒用宛名ラベル
※カラー印刷してください。やむを得ず白黒の場合は、マジック等で右上余白に太く赤い線を引いてください。
- 出願用封筒（角型2号）※A4用紙が折らずに入ります
※市販の角型2号の封筒を用意して、[(3)出願封筒用宛名ラベル]の裏面にきれいに糊付けして貼付してください。
※出願する入試制度を選び、第1志望の学部・選考・コースの欄に○を付けてください。
- 高等学校調査書（開封無効、成績証明書不可）
※高等学校卒業程度認定試験合格者は合格成績証明書、合格見込みの者は合格見込成績証明書を提出してください。
※高等学校調査書は、出願期間が重複する入試制度へ1つの封筒で同時に提出する場合、1通で可とします。
※必ず郵便局の窓口へ持ち込み、特定記録および速達にて発送し、受領証を受け取ってください。（問い合わせ時に必要となるので大切に保管してください。）

3. 入学検定料

2教科型・3教科型 各10,000円

※「入学検定料の納入方法」（P.13, 14）を参照し、金額に間違いのないようご注意ください。

4. 選考方法・試験科目

- 大学入試センター試験の成績のみで合否判定。本学の個別試験および本学独自の科目間調整は行いません。
- 合否判定には大学入試センター試験の教科・科目を上記の教科①～⑥の科目群の中から高得点2教科（2教科型）または3教科（3教科型）で判定。同一科目群からは1科目（分野）のみ判定に利用します。