

2019 年度

長岡造形大学

一般入学試験

[前期日程] [中期日程]

目次

建学の理念について.....	3
アドミッションポリシー.....	3
一般入学試験で求める人物像.....	3
募集人員.....	4
選考日程.....	4
出願資格.....	4
出願方法.....	4
入学検定料および納入方法.....	4-5
出願書類および記入上の注意.....	5
選考方法・試験科目等.....	6
試験会場案内.....	6
試験科目・配点表.....	7
試験科目インフォメーション.....	8
作品等を持参する場合の注意事項.....	9
合格発表.....	9
入学手続.....	9
入学手続期間.....	9
追加合格.....	9
出願・受験についての諸注意.....	10
初年度納付金.....	11

個人情報の取扱いについて

ご提出いただいた書類等の個人情報は、受験票や合否通知、入学手続書類等の送付、書類記載事項についての確認、その他本人および保護者への連絡、情報の伝達に用います。

またご提出いただいた情報は、本学とその業務の委託を受けた業者において責任を負うこととし、業務委託する業者とは「委託契約」を締結し、情報の管理、利用保護に努めます。

建学の理念

造形を通して真の人間の豊かさを探求し、これを社会に還元することのできる創造力を備えた人材を養成する。

学位授与方針（ディプロマポリシー）

社会の要請を的確に認識し様々な課題に対して創造的な解決策を提示するための3つの力「社会人基礎力」「構想力」「造形力」を養うことを教育の目標とします。

これらの能力の獲得を目的とする授業科目を履修し、卒業要件単位を修得した者に学士課程学位を授与します。

教育目標に掲げる3つの能力

1. 社会人基礎力

自然・人、社会・人との関わりに関心を持ち、主体的、自律的、継続的な学修ができ、論理的、多面的に物事を考え抜き、状況を判断し、責任感と協調性をもって行動できる。

2. 構想力

人と造形との関係を追究する専門的・横断的な知識を身につけ、「問題の発見、原因の究明、解決への構想、試行及び検証」を行うことができる。

3. 造形力

人・もの・自然に対する豊かな感性を備えて、「思い」を形にする伝達技術としての表現ができる。

教育課程の編成方針（カリキュラムポリシー）

- ・地域・社会や企業と連携した実践的なデザインプロジェクトにより、社会人基礎力を養成する「地域・社会連携系」科目を拡充します。
- ・構想力を重視したデザインプロセスを総合的に学ぶ演習・実習科目を強化します。
- ・複合的な造形力修得のための横断的科目の充実を図ります。

アドミッションポリシー

社会において創造的役割を担いたいとの強い気持ちを抱き、基礎的な学力・表現力及び学ぶ意欲を持ち、長岡造形大学でのカリキュラムを通してその実現に向けた力を養いたいと思う者を広く受け入れる。

一般入学試験で求める人物像

本学の建学の理念を理解し、学修意欲を持って本学入学を希望する者で、学力、描写力、基礎的デザイン適性、文章表現力などの能力を持つ人物。

募集人員

学部	学科	前期日程人数	中期日程人数
造形学部	プロダクトデザイン学科	14	4
	視覚デザイン学科	51	17
	美術・工芸学科	14	4
	建築・環境デザイン学科	21	5
計		100	30

選考日程

日程	出願期間	試験日	合格発表
前期日程	2019年1月28日(月)～ 2月6日(水)	2019年2月25日(月)	2019年3月1日(金)
中期日程		2019年3月8日(金)	2019年3月20日(水)

出願資格

次のいずれかに該当し、かつ平成31年度大学入試センター試験で本学が指定した教科・科目を受験した者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び2019年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2019年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び2019年3月までにこれに該当する見込みの者

出願方法

出願書類を一括取り揃え、入学検定料を納入し、書類は本学所定の出願用封筒を使用して、必ず書留速達で郵送してください。ただし、やむを得ない場合は本学入試課に持参しても構いません。(窓口受付時間・・・8:30から17:00まで。土曜日・日曜日・祝日の受付は行いません)

※出願書類は出願期間最終日17:00必着

入学検定料および納入方法

(1) 入学検定料 17,000円

(2) 納入方法

- ・ 本学所定の用紙(振込依頼書)を使用し、必要事項を記入の上、最寄りの銀行・信用金庫等の金融機関(ゆうちょ銀行を除く)から本学指定口座に振込んでください。ATMは使用しないでください。
- ・ 振込手数料は志願者の負担となります。
- ・ 取扱金融機関収納印のないものは無効です。
- ・ 「振込金(兼手数料)受取書」は領収書となるので、大切に保管してください。
- ・ 一旦納入された入学検定料は以下①～④の場合を除き返還しません。①～③に該当する場合は入学検定料17,000円から返還にかかる振込手数料を差し引いて返還します。返還を希望する場合は2019年2月13日(水)までに本学入試課に問い合わせをしてください。下記④による場合、返還手続に必要な書類は本学から送付します。
 - ① 入学検定料を払い込んだが本学に出願しなかった場合
 - ② 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合
 - ③ 出願書類、出願要件に不備があり、出願を受理されなかった場合

- ④ 本学の出願書類受付後に大学入試センター試験受験科目の不足等により出願資格がないことが判明した場合、13,000 円を返還します

出願書類および記入上の注意

出願用封筒には前期日程用と中期日程用の 2 種類があります。前期日程および中期日程を併願する場合は、出願書類一式を各封筒に入れて郵送してください。

①入学志願票	<input type="checkbox"/> 巻末の用紙から該当する選択区分のものを選び、使用してください。 <input type="checkbox"/> 記入にあたっては、P.13「入学願書記入例」を参照してください。 <input type="checkbox"/> 選択 A で出願する者は、「平面構成」または「鉛筆描写」を選択し、試験科目の欄に番号を記入してください。 <input type="checkbox"/> 平成 31 年度大学入試センター試験受験番号欄に平成 31 年度大学入試センター試験の受験番号を記入してください。 <input type="checkbox"/> 氏名のフリガナの欄は、濁点「 [゜] 」、半濁点「 ^ﾟ 」も 1 文字分として記入してください。また小文字も大文字として記入してください。 <input type="checkbox"/> 生年月日及び卒業等年の欄は、1 桁の場合、10 の位に「0」を記入してください。 <input type="checkbox"/> 高等学校等コードの欄は、P.14「高等学校等コード表」を参照のうえ、正確に記入してください。 <input type="checkbox"/> 高等学校卒業程度認定試験合格者（大学入学資格検定合格者含む）の卒業等年の記入は 3. 高認合格を選択してください。 <input type="checkbox"/> 予備校等に通っていた者は、予備校等コードの欄に、P.23「予備校等コード表」を参照のうえ、正確に記入してください。 <input type="checkbox"/> 住所の欄は、確実に連絡できる場所を記入してください。
②写真票・振込依頼書 振込金(兼手数料)受取書	<input type="checkbox"/> 巻末の用紙を使用してください。 <input type="checkbox"/> 振込依頼書の氏名(カナ)欄に学科番号を忘れずに記入してください。 <input type="checkbox"/> 選択 A で出願する者は、写真票の試験科目の欄の「平面構成」または「鉛筆描写」のいずれかを○で囲んでください。
③調査書	<input type="checkbox"/> 出身学校長が作成し、厳封したものを提出してください。 <input type="checkbox"/> 高等学校卒業程度認定試験合格者（大学入学資格検定合格者含む）は、合格証明書および合格成績証明書を提出してください。 <input type="checkbox"/> 高等学校卒業程度認定試験合格見込者は合格見込成績証明書を提出してください。 ※卒業後 5 年を経過し、調査書が発行できない場合は、卒業証明書および成績証明書を提出してください。成績証明書も発行できない場合は調査書が発行できない旨を証明する書類を高校から発行してもらい、提出してください。
④写真 1 枚	<input type="checkbox"/> 正面上半身脱帽の写真(タテ 4cm × ヨコ 3cm 裏面に氏名を記入)で、出願 3 カ月以内に撮影したものを写真票の所定の欄に貼付してください。 (前期日程と中期日程を併願する場合は 2 枚必要です)
⑤平成 31 年度センター 試験成績請求票	<input type="checkbox"/> 前期日程志願者は「国公立前期日程用」、中期日程志願者は「公立大学中期日程用」を写真票の所定の欄に貼付してください。
⑥受験票等返送用封筒	<input type="checkbox"/> 本学所定の封筒を使用してください。郵便番号、住所、氏名を記入し、362 円分の切手を貼付してください。

※一旦提出された出願書類等は、どのような理由があっても返還しません。

選考方法・試験科目等

選考方法	平成 31 年度大学入試センター試験の成績、出願書類及び個別学力検査等の成績を総合して可否を判定します。			
前期日程	選択 A	個別学力検査等	平面構成または鉛筆描写	
		集合時刻	9:00	試験時間 9:30 ~ 12:30 (180分)
	選択 B	個別学力検査等	小論文	
		集合時刻	9:00	試験時間 9:30 ~ 11:00 (90分)
中期日程	選択 C	個別学力検査等	面接 (20分程度)	
		集合時刻	大学が指定する時刻を受験票発送時に通知します (午前または午後のいずれかで、志願者は選択できません)。	

※大学入試センター試験科目については P.7 「試験科目・配点表」、個別学力検査等の出題内容・持参用具については、P.8 「試験科目イ
ンフォメーション」を参照してください。

試験会場案内

長岡造形大学

路線バス

越後交通路線バス：JR 長岡駅大手口 2 番バス乗り場から、江陽環状線または江陽団地行きに乗車、約 15 分、「長岡造形大学前」下車、徒歩約 1 分。料金 260 円 (片道)。

車の場合

- 長岡北スマート IC (2017 年 3 月開通)

東京方面から：長岡北スマート IC 出口から信号を左折し、蔵王橋方面へ進む。次の信号を右折し、次の交差点を左折
新潟方面から：長岡北スマート IC 出口から信号を直進し、次の交差点を左折

- 長岡 IC

長岡 IC から国道 8 号線を長岡市内 (北) へ向かい、車で約 5 分。蓮濁交差点を左折、次の信号を右折



● 大学付近案内



● 長岡駅大手口バス乗り場



※所要時間はあくまでも目安です。

試験科目・配点表

日程	平成 31 年度 大学入試センター試験の利用教科・科目名等				個別学力検査等		合計	
	教科	科目等		配点	科目	配点		
前期	選択 A	国語	「国語」 近代以降の文章、古典（古文、漢文）全て	必須	100 点 (200 点満点を 100 点満点に換算する)	「平面構成」 「鉛筆描写」 から 1 科目 選択	300 点	500 点
		外国語	「英語」 リスニングを含む	必須	100 点 (250 点満点を 100 点満点に換算する)			
	選択 B	国語	「国語」 近代以降の文章、古典（古文、漢文）全て	必須	100 点 (200 点満点を 100 点満点に換算する)	小論文	100 点	500 点
		外国語	「英語」 リスニングを含む	必須	100 点 (250 点満点を 100 点満点に換算する)			
		地理歴史 ※ 2	「世界史 A」「世界史 B」「日本史 A」「日本史 B」 「地理 A」「地理 B」	得点 上位の 2 科目 ※ 1	1 科目 100 点 合計 200 点			
		公民 ※ 2	「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・ 経済」					
		数学	「数学 I」「数学 I・数学 A」 「数学 II」「数学 II・数学 B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」					
		理科 ※ 2 ※ 3	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」					
	選択 C	国語	「国語」 近代以降の文章、古典（古文、漢文）全て	必須	150 点 (200 点満点を 150 点満点に換算する)	面接	150 点	500 点
		外国語	「英語」 リスニングを含む	必須	100 点 (250 点満点を 100 点満点に換算する)			
地理歴史 ※ 2		「世界史 A」「世界史 B」「日本史 A」「日本史 B」 「地理 A」「地理 B」	得点 上位の 1 科目 ※ 1	100 点				
公民 ※ 2		「現代社会」「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・ 経済」						
数学		「数学 I」「数学 I・数学 A」 「数学 II」「数学 II・数学 B」 「簿記・会計」「情報関係基礎」						
理科 ※ 2 ※ 3		「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」 「物理」「化学」「生物」「地学」						

※ 1 大学入試センター試験の得点上位の科目は本学で自動的に選択し採用します。

※ 2 地理歴史、公民及び理科の基礎を付さない科目を採用する場合は第 1 解答科目に限ります。

※ 3 理科の基礎を付す科目は、2 科目の合計点を 1 科目とします。

試験科目インフォメーション

平面構成	<p>出題範囲</p> <p>試験時間</p> <p>出題趣旨</p> <p>出題内容</p> <p>評価のポイント</p> <p>志願者が持参するもの (記載のないものは使用不可)</p> <p>大学で用意するもの</p>	<p>平面構成</p> <p>180分</p> <p>平面を構成する造形力及び、色彩感覚の能力を見る。</p> <p>テーマに基づき、支給されるイラストレーションボードに平面構成を行う。</p> <p>テーマに対しての独自の発想力 テーマに即した色彩表現 対比・調和・動きなどを含む画面構成力</p> <p>不透明水彩絵の具、筆（平筆、丸筆、面相筆など）、絵の具皿またはパレット、筆記用具（鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム）、鉛筆削り用具（カッター等）、コンパス、三角定規（1組）、直定規、筆洗いバケツ、雑巾 ※水差し持参可</p> <p>A3 ケント紙イラストレーションボード、草案用紙等</p>
鉛筆描写	<p>出題範囲</p> <p>試験時間</p> <p>出題趣旨</p> <p>出題内容</p> <p>評価のポイント</p> <p>志願者が持参するもの (記載のないものは使用不可)</p> <p>大学で用意するもの</p>	<p>鉛筆デッサン</p> <p>180分</p> <p>発想力、描写力、画面構成力を見る。</p> <p>設問に従って画用紙ボードに描写する。</p> <p>コンポジション・バランス・スペースなどを意識した画面構成力 モチーフ各々のプロポーション把握力 質感表現力</p> <p>鉛筆（黒各種）、消し具（消しゴム、練り消しゴム）、鉛筆削り用具（カッター等） ※羽根ぼうきまたはブラシ持参可</p> <p>B3 画用紙ボード、草案用紙等</p>
小論文	<p>試験時間</p> <p>出題趣旨</p> <p>出題内容</p> <p>評価のポイント</p> <p>志願者が持参するもの (記載のないものは使用不可)</p>	<p>90分</p> <p>理解力、発想力、構想力及び文書表現力を見る。</p> <p>設問に従って、800字以内の指定された文字数の範囲内で論述する。 (作図により論拠の補足を求められる場合があります)</p> <p>出題意図を正しく理解できているか 論理的な思考ができているか 着眼点や説得力に優れているか 正しい文章表現がなされているか</p> <p>筆記具（Bの鉛筆・シャープペンシル、消しゴム）、三角定規（1組）</p>
面接	<p>試験時間</p> <p>面接方式</p> <p>評価のポイント</p> <p>その他</p>	<p>20分程度</p> <p>個別面接（志願者1人に対し、面接官複数人）</p> <p>本学への志望動機、志望する分野への理解度及びコミュニケーション能力を見る。</p> <p>自己アピール等に必要の場合は作品等を持参してください。(P.9「作品等を持参する場合の注意事項」参照)</p>

作品等を持参する場合の注意事項

以下の条件を遵守してください。条件を守らない場合、入学試験の運営に支障をきたす可能性がありますので、作品等の学内への持ち込みをお断りすることがあります。

- ・ 志願者単独で、台車等の用具を使わずに持ち運びができること
- ・ 階段を上階まで独力で持ち運べること（エレベータは使用できません）
- ・ 作品の運搬等で歩行に支障がないこと
- ・ 梱包等の開梱に時間を要しないこと
- ・ 面接時間内に独力で提示できること（用具の貸し出しは行いません）
- ・ 大学の施設を破損または汚損しないこと
- ・ 破損しやすい作品でないこと（作品が破損した場合でも大学は責任を負いません）

※作品は面接控室で鞆等から取り出し、作品のみを面接室に持参する

合格発表

合格発表日 13:00 に、本学学生エントランスに合格者の受験番号を掲示するとともに本学ホームページに掲載します。なお、合否結果は志願者全員に速達郵便にて通知します。

電話あるいは直接の問い合わせには一切応じません。

入学手続

合格者には合格通知とともに入学手続書類を送付します。下記の入学手続期間内に、入学手続時納付金を納入し、入学手続に必要な書類を必ず書留速達で郵送により手続を行ってください。（入学手続時納付金については、P.11「初年度納付金」を参照）一旦納付された入学料は返還しません。

大学入試センター試験受験票は、入学手続の必須書類ですので、紛失した場合は早めに大学入試センターに再発行申請を行ってください。

入学手続期間

日程	入学手続期間
前期日程	2019年3月4日（月）～3月11日（月）
中期日程	2019年3月22日（金）～3月27日（水）

※入学手続書類は入学手続期間最終日 17:00 必着

注意事項：入学手続期間内に入学手続を完了しない者は、入学を辞退したものと取り扱います。

なお、入学手続完了後に、本学および他の国公立大学の前期・中期・後期日程試験を受験してもその合格者とはなりません。

※公立大学協会ホームページ (<http://www.kodaikyo.org/>) 参照

追加合格

入学手続き状況により欠員が生じた場合、3月28日（木）から追加合格により欠員を補充します。この場合、合格通知は入学志願票に記載された電話番号に電話連絡します。入学の意思については直接本人に確認しますので、確実に連絡が取れるようにしておいてください。

出願・受験についての諸注意

出願について

1. 出願書類受付後の変更は認めません。
2. 下見のための試験会場への立ち入りはできません。
3. 受験票が試験日の3日前までに届かない場合は、本学入試課まで問い合わせてください。
4. 入学試験のために宿泊が必要な場合は、志願者自身で手配してください。
5. 身体等に障がいのある志願者で、受験および修学上特別の配慮を必要とする場合は、出願前に十分時間に余裕を持って本学入試課に相談してください。
6. 入学願書に記載した住所に変更が生じた場合は、直ちに本学入試課に申し出てください。
7. 出願上不明な点があるときは、本学入試課に問い合わせてください。
8. 国公立大学の推薦入学試験またはアドミッションオフィス入学試験の合格者は、当該大学の入学辞退の許可を得た場合を除き、他の国公立大学を受験しても合格者にはなりません。(重複して入学手続きを行った事実が判明した場合は、入学許可を取り消されることがあります)
9. 同一日程グループ内に属する複数の大学・学部に出願することはできません。
10. 本学の前期日程と中期日程の併願は可能です。
11. 国公立大学の前期日程の試験に合格し、3月15日(金)までに入学手続きを行った者は、公立大学中期日程の試験を受験しても、合格者とはなりません。

受験について

1. 試験当日は必ず受験票を持参してください。受験票を紛失したり、試験当日忘れた場合は、必ず係員に申し出てください。
2. 試験室への入室は、集合時刻までに行い、入室後受験番号と同じ番号の席に着き、受験票を机の受験番号のわきに置いてください。
3. 前期日程は試験開始時刻から20分以上遅刻した場合、中期日程は集合時刻から20分以上遅刻した場合、受験を認めません。ただし、試験当日交通機関の事故、災害等やむを得ない事情により、試験開始時刻に到着できない場合には、直ちに本学に電話連絡をし、指示を受けてください。(電話番号はP.33「入学試験に関する問い合わせ」参照)
4. 試験時間中の退室は認めません。
5. 試験室には時計が設置してありません。必要な場合は各自で持参してください。ただし、携帯電話および計算機能・翻訳機能の付いた時計等の使用は認めません。
6. 昼食が必要な者は、各自用意してください。
7. 入学試験当日、会場付近で電報(合格通知)の勧誘や印刷物の配布等があったとしても、本学とは一切関係がありません。トラブルのないよう十分注意してください。
8. 付添者の控室はありません。

初年度納付金

【長岡市内在住者】

内 訳		入学時納付金	後 期 分	備 考
	入 学 料	141,000 円	—	入学時のみ
	授 業 料	267,900 円	267,900 円	
	実 習 料	25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円	—	
	保護者会費	10,000 円	—	
	校友会費	10,000 円	—	
合 計		457,900 円	292,900 円	

【長岡市外在住者】

内 訳		入学時納付金	後 期 分	備 考
	入 学 料	282,000 円	—	入学時のみ
	授 業 料	267,900 円	267,900 円	
	実 習 料	25,000 円	25,000 円	
代 理 徴 収	学生会費	4,000 円	—	
	保護者会費	10,000 円	—	
	校友会費	10,000 円	—	
合 計		598,900 円	292,900 円	

※「長岡市内在住者」とは、2019年4月1日現在において、本人又はその配偶者若しくは1親等の親族が引き続き1年以上長岡市内に住所を有している人をいいます。

※入学時納付金は入学時期間内に納付していただくものです。

※後期分については10月下旬頃、口座振替（入学後に手続）により納付していただきます。

入学試験に関する問い合わせ
長岡造形大学 入試課

[受付時間] 月～金 8:30～17:00 (土・日・祝を除く)

[大学休業期間] 2018年8月11日(土)～2018年8月19日(日)
2018年12月28日(金)～2019年1月3日(木)

〒940-2088 新潟県長岡市千秋4丁目197番地

Tel. 0258-21-3331 Fax. 0258-21-3343

E-mail nyushi@nagaoka-id.ac.jp